

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CE FLORES SCHAEPMAN

BIG-registraties: 89929182525

Overige kwalificaties: CGT, ACT, EMDR, Seksuologie, MBSR/MBCT, MBCL

Basisopleiding: Universitaire studie Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94109000

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Flores - Praktijk voor Psychologie en Seksuele Gezondheid

E-mailadres: info@praktijkflores.nl

KvK nummer: 93892519

Website: www.praktijkflores.nl

AGB-code praktijk: 94068674

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Flores kenmerkt zich door professionele zorg aan volwassenen en jongvolwassenen met uiteenlopende klachten (zie hiervoor de website). Ik benader de zorg holistisch en werk aan de hand van wetenschappelijk aangetoonde effectieve behandelingen waaronder CGT, ACT en EMDR.

Ik zien de waarde in van de betrokkenheid van naasten bij de behandeling en zet mij in om deze zo veel mogelijk te integreren. Daarnaast bied ik zowel persoonlijk contact als online behandelopties aan en maak ik gebruik van e-health, met het oog op het bieden van flexibele en toegankelijke zorg.

Mijn streven is om zorg laagdrempelig en dichtbij de cliënt te houden. Daarom werk ik in de regio nauw samen met andere disciplines en bied ik ook therapie in het Engels aan, zodat ik een breder scala aan cliënten kunnen ondersteunen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: C. E. Flores Schaepman

BIG-registratienummer: 89929182525

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: arts-seksuologen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Werknemers van Grip Psychologen

L. D. van Ommen, BIG nr.: 49928570325

W. Mathurin, BIG nr. 19930499325

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak gebruik van de professionals uit mijn netwerk wanneer ik twijfel over een te stellen diagnose, voor een check op het behandelplan en bij het nagaan of de zorg die ik lever nog wel passend is.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Bij de huisartsenpost, de spoedeisende hulp of de crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de opvang en verwijzing in de regio via de huisarts en crisisdienst goed is ingeregeld

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Grip Psychologen

Intervisiegroepen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

minimaal 2x per jaar lerend netwerkbijsamenkomst

6-8 x per jaar Intervisiebijsamenkomsten

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.praktijkflores.nl/praktijkinformatie>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

de klachtregeling van de LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Huisarts, POH-GGZ, Grip Psychologen. in laatste geval L. van Ommen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkflores.nl/praktijkinformatie>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De cliënt kan zich aanmelden via het aanmeldformulier op de website van Praktijk Flores. Deze aanmelding komt terecht bij de info-mailbox van Praktijk Flores, waar vervolgens een eerste screening van de cliënt plaatsvindt. Indien nodig volgt een telefonisch gesprek ter aanvulling. Als deze screening aangeeft dat zorg vanuit Praktijk Flores geschikt is, wordt er na eventuele de wachttijd een intakegesprek ingepland en wordt cliënt uitgenodigd voor een intakegesprek.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Binnen Praktijk Flores staat transparante communicatie met de cliënt centraal. Indien relevant en met toestemming van de cliënt worden ook naasten of betrokken (zoals huisarts of verwijzer) geïnformeerd over het verloop van de behandeling. Dit proces verloopt als volgt: op basis van het intakegesprek stelt de psycholoog samen met de cliënt een behandelplan op. In dit behandelplan worden onder andere de indicatiestelling, probleemanalyse, werkhypothese en behandeldoelen vastgelegd. Wanneer zowel cliënt als behandelaar akkoord zijn met het voorgestelde plan, wordt het document door beide partijen ondertekend en opgeslagen in het elektronisch patiëntendossier (EPD).

Gedurende het behandeltraject vinden periodiek evaluatiemomenten plaats. Tijdens deze gesprekken worden effectmetingen afgenomen en besproken, zodat zowel cliënt als behandelaar het verloop en de voortgang van de behandeling zorgvuldig kunnen monitoren.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Binnen Praktijk Flores wordt de voortgang van de behandeling systematisch gevolgd. De regiebehandelaar of GZ-psycholoog voert regelmatig evaluatiegesprekken met de cliënt om te beoordelen in hoeverre de ingezette behandeling effectief is. Wanneer daar aanleiding toe is, wordt het behandelplan in overleg aangepast.

Daarnaast wordt zowel aan het begin als aan het einde van het behandeltraject en vaak tussentijds een ROM-vragenlijst afgenomen. Ook worden klachtspecifieke vragenlijsten ingezet om veranderingen in klachten en functioneren inzichtelijk te maken. Op deze manier wordt de voortgang van de behandeling continu gemonitord en besproken met de cliënt

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer als regiebehandelaar samen met de cliënt, en indien van toepassing diens naasten, de vooruitgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling op basis van professioneel inzicht. Bij start van de behandeling, tussentijds en aan het einde zijn evaluatiemomenten waarbij tevens gebruik gemaakt worden van vragenlijsten.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik vraag cliënten bij iedere evaluatie naar diens ervaring en beleving van diens klachten, de therapie en kwaliteit van de therapeutische relatie. Daarnaast neem ik aan het einde van de behandeling de CQI-vragenlijst af.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Claudio E. Flores Schaeppman

Plaats: Amsterdam

Datum: 02-03-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja